



**Determina a contrarre per il servizio Punto Impresa Digitale (PID).  
Affidamento in house a IC Outsourcing S.C.R.L. per il periodo 01/01/2026-  
31/12/2027**

### **IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONALE**

- **PREMESSO**
  - che in data 18 novembre 2024, con l'insediamento del Consiglio camerale stabilito dal Decreto del Presidente della Giunta regionale della Lombardia n. 245 del 24/10/2024, si è costituita la Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia, istituita con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018 mediante accorpamento degli enti camerali di Cremona, di Mantova e di Pavia, con effetti giuridici decorrenti dal giorno successivo (19 novembre 2024);
  - che, ai sensi dell'art. 3 del citato D.M. 16/02/2018 (Successione nei rapporti giuridici, finanziari, patrimoniali), la neocostituita Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia è subentrata nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi afferenti alle preesistenti camere di commercio, tra cui il contratto tra la Camera di commercio di Cremona e la società IC Outsourcing Srl per il servizio di supporto al Punto Impresa Digitale (PID) in scadenza il 31/12/2025 (contratto stipulato con DSG n. 97 del 15/12/2022);
  - che per il servizio inerente il Punto Impresa Digitale (PID), ai fini di un suo consolidamento presso la sede camerale di Cremona occorre provvedere ad un nuovo affidamento per assicurare continuità all'offerta per il pubblico;
- **VISTO**
  - il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 76, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", e in particolare:
    - gli artt. 1 (principio del risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell'accesso al mercato);
    - l'art. 7, comma 2, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 sopra richiamati, adottando un provvedimento motivato



in cui si dia conto, tra l'altro, "della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche";

- l'art. 25 (piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 15, che disciplina il responsabile unico del progetto (RUP);
- l'art. 16 sulla comunicazione all'Amministrazione di eventuali conflitti di interessi;
- l'art. 16 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) che disciplina le società in house individuando i requisiti che rendono possibile l'affidamento diretto di contratti pubblici da parte delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto;
- ATTESO che IC Outsourcing Scrl, società in house del sistema camerale, può ricevere affidamenti diretti di servizi da parte della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in quanto sono soddisfatti i seguenti requisiti:
  - esercizio del controllo analogo congiunto, tramite il Comitato per il Controllo Analogo disciplinato dagli artt. 18 e 19 dello Statuto di IC Outsourcing incaricato di vigilare sulla corretta attuazione del piano di attività e degli indirizzi strategici deliberati dall'Assemblea dei soci;
  - assenza di soci privati (sono soci di IC Outsourcing Scrl esclusivamente le Camere di Commercio e le loro Unioni, nonché i soggetti, gli enti e gli organismi a loro strumentali ai sensi della legge 29 dicembre 1993 n. 580 e s.m.i.);
  - fatturato con i "non soci" inferiore al 20% del totale, come espressamente dichiarato dalla società;
- PRESO ATTO
  - che IC Outsourcing Scrl ha presentato la propria offerta per il servizio in oggetto, acquisita al protocollo generale al n. 87765/E del 09/12/2025,
  - che il servizio di supporto al Punto Impresa Digitale (PID), che IC Outsourcing nella sua offerta alla Camera propone, per la sede di Cremona, comprende le seguenti attività: interazioni con aziende via telefono/email; la realizzazione di diagnosi interne alle aziende o "Assessment" (nelle loro varianti: selfie, zoom, digital skills



- voyager, altri); attività di studio/approfondimento/aggiornamento tecnico o normativo; invio di newsletter tematiche in materia di doppia transizione; supporto alla realizzazione di eventi e partecipazione ai medesimi; analisi delle domande presentate sui bandi che prevedono l'erogazione di voucher a favore della digitalizzazione; supporto all'attività di mentoring, condotta da esperti esterni;
- che le condizioni economiche prevedono i seguenti costi annuali per il prolungamento del servizio presso la sede di Cremona a valere sul biennio 2026/2027: il costo annuale stimato del Servizio di Supporto al PID con le attività proposte, a partire dal 01/01/2026 e fino al 31/12/2027, sarà pari a € 54.000,00 esente IVA, con acconto stimato mensile pari a € 4.500,00 esente IVA; relativamente alle spese di trasferta, si considererà il tetto massimo annuale pari a € 5.000,00 esente Iva già definito per le attività del Servizio principale. Tali ultime spese saranno rendicontate in modalità posticipata;
  - che il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti dalla società per l'erogazione del servizio in oggetto, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura o di nota di credito;
  - ATTESO che
    - le attività svolte nell'ambito della sfera di azione dei PID rientrano a pieno titolo tra le funzioni assegnate dal D. Lgs. 219/2016 (e dettagliate nel D.M. 13 marzo 2023) agli enti camerali in materia di innovazione tecnologica e sostenibilità ambientale (c.d. "doppia transizione");
    - dette attività sono anche inserite in una progettualità condivisa con il MIMIT ed estesa a tutto il sistema camerale nazionale che ne permette il cofinanziamento grazie all'incremento del 20% al Diritto Annuale;
    - le attività svolte dai PID tramite il servizio acquisito tramite Infocamere Outsourcing scrl dovranno essere tali da assicurare, oltre alla copertura delle attività descritte dettagliatamente in precedenza, anche indicatori di target come di seguito descritti: Interazioni con azienda via mail/tel.  $\geq 225$ ; Assessment tecnologici /selfie, zoom, dgt. Skills voyager, ...)  $\geq 75$ ; Studio e approfondimento o aggiornamento tecnico o normativo  $\geq 15$ ; N° newsletter inviate  $\geq 38$ ; Supporto a organizzazione eventi in CCIAA  $\geq 3$ ; Partecipazione a eventi, anche esterni  $\geq 16$ ; Analisi domande di



voucher a favore della digitalizzazione  $\geq 75$ ; Attività di mentoring (condotta da esperti esterni) supporto all'attività dei mentor individuati;

- CONSIDERATO che
  - con riferimento alla qualità della prestazione, la stessa può ritenersi verificata in ragione del fatto che la preesistente Camera di commercio di Cremona si è avvalsa con soddisfazione del servizio negli anni precedenti;
  - con riferimento alla congruità tecnico-economica del servizio, che il medesimo non è immediatamente disponibile sul mercato in regime di concorrenza e ha un contenuto specialistico, in termini di competenze richieste;
  - non sono presenti servizi di questa natura in convenzioni CONSIP;
  - il controllo analogo consente massima affidabilità del servizio erogato;
  - IC Outsourcing opera in regime di esenzione IVA per i propri soci con conseguente vantaggio economico per le CCIAA che fruiscono di detto servizio;
- VALUTATO che, per le motivazioni sopra esposte, sussistano i presupposti per l'affidamento in house a IC Outsourcing SCRL del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 7, comma 2, del codice dei contratti;
- RITENUTO di affidare a IC Outsourcing Scrl, per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2027, il servizio di supporto al Punto Impresa Digitale (PID) che IC Outsourcing, nella sua offerta alla Camera propone per la sede di Cremona al costo stimato di € 54.000,00 annui esente IVA, cui potranno aggiungersi oneri inerenti il rimborso di missioni fino a un tetto massimo annuale pari a € 5.000,00 esente Iva;
- PRESO ATTO che si provvederà a richiedere il CIG dalla piattaforma acquistinretepa;
- RICHIAMATE
  - la deliberazione di Consiglio camerale n. 30, riunione del 17/12/2025, con cui è stato approvato il Preventivo per l'esercizio 2026;
  - la deliberazione della Giunta camerale n. 149, riunione del 17/12/2025, con cui è stato approvato il Budget Direzionale 2026;
  - la deliberazione della Giunta camerale n. 165, riunione del 17/12/2025 che approva il Piano Promozionale dell'Ente camerale per l'anno 2026 e che,



nell'ambito dell'obiettivo strategico 1.2 - Favorire la doppia transizione (digitale ed ecologica), prevede la voce Servizi digital promoter (PID);

- VERIFICATO che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere l'onere del servizio oggetto del presente provvedimento;

### **DETERMINA**

- a) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'affidamento in house, ai sensi dell'art.7, c.2, D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36, tramite piattaforma Acquisti in rete di Cosip Spa, per il per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2027, del servizio di supporto al Punto impresa digitale (PID) a IC Outsourcing S.c.r.l., con sede in Padova, Corso Stati Uniti, n.14 –PIVA 04408300285, come da proposta in atti prot. 87765/E del 09/12/2025, al costo stimato di € 54.000,00 annui esente IVA, cui potranno aggiungersi oneri inerenti il rimborso di missioni fino a un tetto massimo annuale pari a € 5.000,00 esente Iva;
- b) di imputare l'onere per il periodo 01/01/2026-31/12/2026, pari a € 54.000,00 più € 5.000,00 per possibili oneri inerenti il rimborso di missioni, al conto 330000 – centro di costo FD01 del Budget direzionale per l'esercizio 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- c) di prevedere l'onere annuo di € 54.000,00, iva esente, più € 5.000,00 per possibili oneri inerenti il rimborso di missioni, nel Preventivo per l'esercizio 2027;
- d) di dare atto che il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti dalla società per l'erogazione del servizio in oggetto, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura o di nota di credito;
- e) di individuare sé stesso quale responsabile unico di progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15, comma 1, del codice dei contratti e di nominare responsabile di procedimento, per la fase di esecuzione, la Dr.ssa Claudia Sacconi, E.Q. dell'Area Promozionale.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONALE**  
*(Dott. Marco Zanini)*

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi  
del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.