



**Affidamento diretto del servizio di assistenza organizzativa nell'ambito del Festival della Mostarda 2025 - CIG B7D5BEEAC5**

**IL DIRIGENTE AREA PROMOZIONALE**

- RICHIAMATE

- la deliberazione del Consiglio camerale n. 6 del 20/12/2024 che ha approvato la Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2025, in cui è inserito il piano degli interventi economici che, all'obiettivo 1.5 - Sostenere i distretti produttivi e valorizzare le produzioni tipiche, prevede il prodotto "Accompagnamento Filiera Turistica, Festa del Torrone e Promozione del Territorio";
- le deliberazioni di Giunta Camerale n. 10, riunione del 30/01/2025, e n. 52, riunione dell'11/04/2025 con cui è stato approvato e successivamente modificato il Piano Promozionale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia per l'esercizio 2025;

- PREMESSO che

- il progetto "Festival della Mostarda", giunto nel 2025 alla undicesima edizione, si pone come obiettivi la valorizzazione delle imprese produttrici di un prodotto agroalimentare tradizionale del territorio di Cremona – Mantova - Pavia, la promozione del ruolo economico e culturale di tale prodotto, la valorizzazione del prodotto mostarda in ambito ristorativo con il coinvolgimento dei ristoranti, degli agriturismi del territorio e di altre aziende locali che hanno espresso l'intenzione a partecipare alla manifestazione;
- il Festival sarà anche un evento diffuso nello spazio fisico, in cui sarà possibile recarsi presso i ristoratori del territorio di Cremona – Mantova - Pavia, aderenti all'iniziativa, per degustare gli abbinamenti proposti, assaggiare i cocktail e le gustose proposte con la mostarda presso i locali e partecipare alle degustazioni proposte dalle enoteche, nelle date che verranno di volta in volta segnalate;

- CONSIDERATO che

- per la promozione del "Festival della Mostarda" 2025, di cui la CCIAA è organizzatore, si rende necessario acquisire un servizio di assistenza organizzativa in grado di elaborare una strategia di promozione finalizzata a coinvolgere le imprese del territorio di Cremona – Mantova – Pavia, legate alla



produzione, alla ristorazione e alla vendita di mostarda, in modo da raccogliere le iniziative proposte e da animare il programma del Festival che si svolgerà, in modalità digitale e diffusa, dal 3 ottobre al 16 novembre 2025.

- il servizio di assistenza organizzativa sarà finalizzato a: creare un database aggiornato di produttori di mostarda, ristoratori, gastronomie, enoteche e attività commerciali delle province di Cremona, Mantova e Pavia; organizzare brevi incontri informativi per illustrare le opportunità della partecipazione e raccogliere le iniziative di valorizzazione della mostarda da inserire nel programma del Festival, in collaborazione con gli uffici camerali e con gli infopoint delle province di Cremona, Mantova e Pavia per la raccolta di informazioni turistiche;
- VISTI
  - il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, e in particolare:
    - gli artt. 1 (principio del risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell’accesso al mercato);
    - l’art. 14 (soglie comunitarie);
    - l’art. 25 (piattaforme di approvvigionamento digitale);
    - l’art. 50, comma 1, lettera b), che prevede l’affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
    - l’art. 49 (Principio di rotazione negli affidamenti) che, al comma 6, stabilisce che è consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
    - l’art. 15 (Responsabile Unico del progetto - RUP) e, in particolare, il comma 1 che prevede che “nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;



- il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 18/06/2025, ai sensi del quale è consentito, in caso di difficoltà e impossibilità di ricorso alle PAD e sino a nuova disposizione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma della stessa Autorità- Contratti Pubblici per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- CONSIDERATA la difficoltà di ricorso alle PAD, date le esigenze di semplificazione e di celerità legate al procedimento in oggetto;
- CONSIDERATO che in concreto l'affidatario dovrà svolgere le seguenti attività:
  - aggiornamento dell'elenco dei produttori di mostarda, ristoratori, gastronomie, enoteche e attività commerciali delle province di Cremona, Mantova e Pavia aderenti al Festival della Mostarda;
  - invio alle imprese individuate della modulistica predisposta dagli uffici camerali per l'iscrizione al Festival, con la spiegazione dei vantaggi e delle modalità di adesione.
  - organizzazione di brevi incontri informativi (anche online) per illustrare le opportunità di partecipazione.
  - ritiro e gestione del prodotto necessario per le degustazioni, l'elaborazione delle ricette e l'allestimento delle vetrine che verranno messe a disposizione;
  - elaborazione del programma del Festival della Mostarda in collaborazione con gli uffici camerali;
  - raccordo con gli info point delle province di Cremona, Mantova e Pavia per la raccolta di informazioni per la predisposizione di programmi per i weekend del Festival della Mostarda da comunicare ai media e da pubblicare online;
- CONSIDERATO che:
  - le attività previste dovranno essere condotte con la massima professionalità e gestite da un team composto da diverse figure professionali idonee a supportare il committente sia per gli aspetti strategici sia sul piano operativo.
  - per la corretta gestione del servizio sarà necessario che l'Affidatario si tenga opportunamente in contatto con i referenti indicati dal committente.
  - a conclusione del servizio, l'Affidatario dovrà redigere un report riepilogativo delle attività svolte.



- PRESO ATTO che, al fine di procedere all'affidamento del servizio, è stata consultata l'agenzia Cinzia Miraglio, con sede a Crema (CR) in Via Cavour, 9 – P. IVA 01123100198, che ha presentato un preventivo (in atti prot. CCIAA n. 0052928 del 24/07/2025) di complessivi € 4.800,00, IVA esclusa, per i servizi sopra illustrati;
- EVIDENZIATO che
  - l'agenzia Cinzia Miraglio, con sede a Crema (CR) in Via Cavour, 9 – P. IVA 01123100198 è un operatore economico di cui sono documentate presso l'Ente, ai sensi del richiamato art. 50, c. 1, lett. b), Codice dei Contratti, esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale in oggetto;
  - il preventivo presentato dalla medesima società è congruo e adeguato per l'Amministrazione, contraddistinguendosi anche per economicità;
- RITENUTO di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona del sottoscritto dott. Marco Zanini; quale dirigente dell'Area Promozionale, e di nominare la Dott.ssa Ilaria Casadei (Responsabile Ufficio Turismo Cultura e Tipicità) quale responsabile dell'esecuzione;
- VISTO l'art. 16 Codice dei Contratti sulla comunicazione all'Amministrazione di eventuali conflitti di interessi;
- PRESO ATTO che dalla piattaforma ANAC-Contratti è stato attribuito il seguente CIG B7D5BEEAC5;
- ACQUISITO il DURC della società, da cui risulta la regolarità contributiva della medesima;
- VALUTATO
  - di sostenere l'onere oggetto del presente provvedimento mediante utilizzo delle risorse economiche previste del Piano Promozionale 2025, per un importo massimo pari a € 5.856,00, Iva inclusa;
  - di dare copertura all'onere suddetto, utilizzando le risorse assegnate, nel Piano Promozionale 2025, nell'ambito del conto 330000 – centro di costo FD01 - obiettivo strategico 1.5 - “Sostenere i distretti produttivi e valorizzare le produzioni tipiche” prodotto “Accompagnamento Filiera Turistica, Festa del Torrone e Promozione del Territorio”, per un importo di € 5.856,00, IVA inclusa;



### **DETERMINA**

- a) di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto del servizio di assistenza organizzativa per il Festival della Mostarda 2025 all'agenzia Cinzia Miraglio, con sede a Crema (CR) in Via Cavour, 9 – P. IVA 01123100198 – di cui al preventivo in atti (prot. CCIAA n. 0052928 del 24/07/2025), verso un corrispettivo di € 4.800,00, IVA esclusa, pari a € 5.856,00, IVA inclusa;
- b) di assumere, quale dirigente dell'Area Promozionale, la qualifica di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di nominare quale responsabile dell'esecuzione la dott.ssa Ilaria Casadei (Responsabile Ufficio Turismo Cultura e Tipicità);
- c) di imputare l'onere di € 5.856,00 sul conto interventi economici 330000 - centro di costo FD01.

### **IL DIRIGENTE AREA PROMOZIONALE**

*(Dott. Marco Zanini)*

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi  
del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.